

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Солнечная средняя общеобразовательная школа

Обсуждена и согласована
на заседании МО
Протокол №1
от 28.08.2015
Руководитель МО
Дёмина Т.П.



Принято на педагогическом
протокол от 02.09.2015г.
приказ директора 37-а
от 08.10.2015



**Рабочая программа
по русскому языку и развитию речи
в классе для детей с ограниченными возможностями здоровья
9 класс
2015-2016 учебный год**

Разработчик: Снитко Л.Н.

п. Солнечный 2016 г

2. Пояснительная записка.

2.1 Наименование рабочей программы: Рабочая программа по русскому языку для 9 класса.

Рабочая программа разработана на основе следующих документов

1. Конвенция ООН о правах ребенка 1989 г.
2. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об образовании в Российской Федерации"
3. «Об утверждении Типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья» ---Постановление Правительства РФ от 12 марта 1997 г. № 288 (в ред. От 10 марта 2009 г.)
4. « О единых требованиях к наименованию и организации деятельности классов компенсирующего обучения и классов для детей с задержкой психического развития» - Письмо Управления специального образования Минобрнауки РФ от 30 мая 2003г. № 27/2881-6
5. Письма Министерства образования и науки Челябинской области от 16 июня 2015 года №03 – 02/ 4938
6. Локальный акт МОУ Солнечная СОШ «О структуре, порядке, разработке и утверждении учебных курсов, предметов, дисциплин в МОУ Солнечная СОШ»
7. Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида А.К.Аксёновой, Н.Г.Галунчиковой, допущенной Министерством образования Российской Федерации образовательной школы VIII вида. 5-9 классы. – М.: «Просвещение», 2011 г.)

Планирование уроков составлено с учетом решения двух основных задач:

1. Сформировать основы функциональной грамотности и основные умения и навыки учения и общения, дать обучающимся начальные представления об отечественной культуре;
2. Скорректировать отставание в развитии обучающихся, ликвидируя пробелы в знаниях и представлениях об окружающем мире, характерные для обучающихся с ЗПР, и преодолеть недостатки, возникшие в результате нарушенного развития, включая недостатки мыслительной деятельности, речи, моторики, пространственной ориентировки, регуляции поведения.

Программа предусматривает овладение знаниями в объеме базового ядра обязательных учебных курсов, единых для общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

Программа по русскому языку в старших классах специальной (коррекционной) школы имеет коммуникативную направленность. На первый план в связи с этим выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения, как способа коррекции их мыслительной деятельности.

Цель предмета:

- выработка у детей навыков грамотного письма;
- повышение уровня общего и речевого развития учащихся;
- социальная адаптация и реабилитация.

Обучение письму способствует решению следующих задач:

- дать обучающимся элементарные сведения по грамматике;
- формировать навыки устной и письменной речи;
- совершенствовать технику письма;
- воспитывать интерес к родному языку;
- воспитывать трудолюбие, аккуратность, терпеливость и усидчивость

Наряду с выше указанными задачами на уроках решаются и специальные задачи, направленные на коррекцию умственной деятельности школьников.

Основные направления коррекционной работы:

- развитие мелкой моторики кисти и пальцев рук;
- развитие навыков каллиграфии;
- развитие фонетико-фонематических представлений;
- формирование умения работать по словесной и письменной инструкции, алгоритму;
- развитие высших психических функций;
- развитие речи, владение техникой речи;
- коррекция индивидуальных пробелов в знаниях, умениях, навыках;
- коррекция нарушений эмоционально - личностной сферы.

Основной формой организации процесса обучения является урок. Ведущей формой работы учителя с учащимися на уроке является фронтальная работа.

3. Основные требования к умениям учащихся 9 класса:

- писать под диктовку текст с изученными орфограммами (75 – 80 слов)
- составлять план к текстам описательно-повествовательного характера с четко выраженными структурными частями;
- писать изложение или сочинение после предварительного анализа (до 80 слов);
- составлять простые и сложные предложения с опорой на картину, схему, предложенную ситуацию, на собственный трудовой опыт;
- подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в различных частях слова;
- определять части речи, используя сложные предложения для доказательства;
- находить и решать орфографические задачи;
- оформлять все виды деловых бумаг;
- пользоваться орфографическим словарем.

4. Учебно – методический комплекс.

Программа	учебник	Пособия для учащихся
Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида А.К.Аксёновой, Н.Г.Галунчиковой, допущенной Министерством образования Российской образовательной школы VIII вида. 5-9 классы. – М.: «Просвещение», 2011	Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Учебник русского языка 9 класс. М., Просвещение, 2009 г.	Аксёнова А.К. Методика преподавания русского языка для детей с нарушениями интеллекта: учебник для студентов пед. вузов – М.: Просвещение, 2011 г. 2.Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Рабочая тетрадь по русскому языку М., Просвещение., 2003 г. Уроки русского языка в коррекционной школе» под редакцией Н.Н. Бебешиной, Ф.И.Самсоновой

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ РУССКОГО ЯЗЫКА В 9 КЛАССЕ
специальная (коррекционная) программа VIII вида

№ п/п	Тема раздела, урока	Кол-во часов	Сроки прохождения	Ожидаемый результат
ПРЕДЛОЖЕНИЕ (13ч)				
1-2	Простое и сложное предложения. Их использование в текстах с элементами рассуждения	2	01.09.11г, 03.09.11г	<p>писать под диктовку текст с изученными орфограммами (75—80 слов);</p> <ul style="list-style-type: none"> • составлять план к текстам описательно-повествовательного характера с четко выраженными структурными частями; • писать изложение или сочинение после предварительного анализа (до 80 слов); • составлять простые и сложные предложения с опорой на картинку, схему, предложенную ситуацию, на собственный трудовой опыт;
3-4	Простое и сложное предложения в	2	06.09.	

	деловых бумагах (заявление, расписка, доверенность).		11г, 08.09. 11г	
5-6	Решение орфографических задач в процессе работы над текстом.	2	10.09. 11г, 13.09. 11г	
7	Исправления в тексте (правильность построения простых и сложных предложений), устранение других недочетов.	1	15.09. 11г	
8-9	Типы текстов. Сравнение планов ко всем типам текстов.	2	17.09. 11г, 20.09. 11г	
10-11	Составление любого типа текста с использованием простых и сложных предложений.	2	22.09. 11г, 24.09. 11г	
12-13	Связная речь. Составление автобиографии по данному плану.	2	27.09. 11г, 29.09. 11г	
СОСТ АВ СЛОВ А (11ч)				
14-15	Способы образования слов с помощью приставок и суффиксов. Подбор однокоренных слов.	2	01.10. 11г, 04.10.	проверить написание в корне слова безударных гласных звонких и

			11г	глухих согласных путём подбора родственных слов; разбирать слово по составу; выделять имя существительное и имя прилагательное как части речи;
16-17	Сложные слова с соединительными гласными и без них (сбербанк, видеомаягнитофон).	2	06.10. 11г, 08.10. 11г	
18	Сложносокращенные слова (НТВ, АТС).	1	11.10. 11г	
19-20	Правописание приставок без- (бес-), воз- (вос-), из- (ис-), раз- (рас) в зависимости от произношения.	2	13.10. 11г, 15.10. 11г	
21-22	Составление текстов повествовательного и описательного характера по коллективно составленному плану.	2	18.10. 11г, 20.10. 11г	
23-24	Изложение статьи учебника географии или естествознания.	2	22.10. 11г, 25.10. 11г	
ЧАСТ И РЕЧИ (64ч)				

25-26	Имя существительное. Смысловые группы имен существительных.	2	<p>27.10. 11г, 29.10. 11г</p> <p>строить простое распространённое предложение с однородными членами;</p> <p>связно высказываться устно и письменно (по плану);</p> <p>пользоваться школьным орфографическим словарём.</p> <p>подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в различных частях слова;</p> <ul style="list-style-type: none"> • определять части речи, используя сложные предложения для доказательства; • находить и решать орфографические задачи; • оформлять все виды деловых бумаг; <p>пользоваться школьным орфографическим словарем.</p> <ul style="list-style-type: none"> • писать под диктовку текст с изученными орфограммами после
-------	---	---	---

				<p>предварительного разбора;</p> <ul style="list-style-type: none"> • принимать участие в составлении плана и отборе речевого материала для создания текста; • составлять короткие тексты по плану, опорным словам по картинке или без нее (40—45 слов); • составлять простые и сложные предложения, опираясь на схему, картинку, собственный опыт (с помощью учителя); • решать орфографические задачи, опираясь на схему (с помощью учителя); • пользоваться школьным орфографическим словарем. <p>Учащиеся должны знать: способы проверки написания гласных и согласных в корне слов.</p>
27-28	Составление словосочетаний	2	08.11.	

	существительного с существительным.		11г, 10.11. 11г	
29-30	Определение падежа и окончания зависимого слова.	2	12.11. 11г, 15.11. 11г	
31	Несклоняемые имена существительные. Определение их рода.	1	17.11. 11г	
32-33	Согласование прилагательного и глагола прошедшего времени с несклоняемыми существительными.	2	19.11. 11г, 22.11. 11г	
34	Тематический подбор несклоняемых имен существительных.	1	24.11. 11г	
35-36	Составление рассказа по опорным словам.	2	26.11. 11г, 29.11. 11г	
37	Написание деловых бумаг (доверенности, заявления), заполнение почтового перевода.	1	01.12. 11г	
38-39	Правильное употребление имен собственных в косвенных падежах (Василию, Марии)	2	03.12. 11г, 06.12. 11г	
40-41	Сочинение повествовательного характера с опорой на серию сюжетных картинок.	2	08.12. 11г, 10.12.	

			11г	
42-43	Имя прилагательное. Согласование прилагательного с именами существительными в роде, числе и падеже.	2	13.12. 11г, 15.12. 11г	
44-45	Правописание падежных окончаний имен прилагательных.	2	17.12. 11г, 20.12. 11г	
46-47	Подбор лексического материала для составления портретной характеристики с опорой на картину известного художника или литературное произведение.	2	22.12. 11г, 24.12. 11г	
48-49	Определение типа предполагаемого текста (повествование, описание, рассуждение).	2	27.12. 11г, 29.12. 11г	
50-51	Имена прилагательные на -ий, -ья, -ье. Упражнение в их правописании.	2	14.01. 12г, 17.01. 12г	
52-53	Сочинение-повествование по картине известного художника.	2	19.01. 12г, 21.01. 12г	
54-55	Местоимение. Правописание личных местоимений с предлогами.	2	24.01. 12г, 26.01. 12г	

56-57	Исправление в тексте. Правильное использование местоимений в качестве средств связи предложений в тексте.	2	28.01. 12г, 31.01. 12г	
58-59	Глагол. Лексические группы глаголов, обозначающих состояние, речемыслительные процессы, настроение, цвет, звучание и др.	2	02.02. 12г, 04.02. 12г	
60-61	Составление словосочетаний с переносным значением для описания пейзажа.	2	07.02. 12г, 09.02. 12г	
62-63	Трудные случаи правописания глаголов.	2	11.02. 12г, 14.02. 12г	
64-65	Глаголы I и II спряжения с ударным и безударным окончанием.	2	16.02. 12г, 18.02. 12г	
66	Повелительная форма глагола в просьбах, приказах, инструкциях.	1	21.02. 12г	
67-68	Составление текстов повествовательного характера с опорой на глагольную лексику и серию сюжетных картинок.	2	25.02. 12г, 28.02. 12г	
69	Использование образных средств языка, решение орфографических задач.	1	01.03. 12г	
70-71	Сочинение по картине с	2	03.03.	

	изображением пейзажа.		12г, 06.03. 12г	
72-73	Наречие. Значение и вопросы для выделения наречия как части речи. Его неизменяемость.	2	10.03. 12г, 13.03. 12г	
74-75	Составление словосочетаний глаголов с наречиями для описания места, пейзажа, характера человека.	2	15.03. 12г, 17.03. 12г	
76-77	Наречия, характеризующие глаголы речи в диалоге (весело сказал, удивленно спросил, испуганно прошептал и т. д.).	2	20.03. 12г, 22.03. 12г	
78	Правильное интонирование диалогов с ориентировкой на глагол и наречие.	1	03.04. 12г	
79-80	Правописание наречий на -а и -о с проверкой их именем существительным (с окна, на окно, слева, направо).	2	05.04. 12г, 07.04. 12г	
81	Использование наречий в текстах-рассуждениях (отзывы на книгу, на просмотренную телепередачу).	1	10.04. 12г	
82-83	Имя числительное. Количественные и порядковые числительные.	2	12.04. 12г, 14.04. 12г	
84	Употребление числительных в	1	17.04.	

	деловых бумагах.		12г	
85-86	Написание заявления, расписки, доверенности с использованием имен числительных.	2	19.04. 12г, 21.04. 12г	
87-88	Сочинение с элементами рассуждения на материале уроков труда.	2	24.04. 12г, 26.04. 12г	
ПРЕД ЛОЖЕ НИЕ (14ч)				
89-90	Образование различных словосочетаний.	2	28.04. 12г, 03.05. 12г	<p>Научить правильно обозначать звуки буквами на письме;</p> <p>формировать навыки и умения подбора группы родственных слов;</p> <p>проверки написания в корне безударных гласных, звонких и глухих согласных путём подбора родственных слов;</p> <p>связно высказываться устно и письменно;</p> <p>пользоваться школьным орфографическим словарём;</p> <p>знать способы проверки</p>

				написания гласных в корне слова. разбора слова по составу; выделять имя существительное как часть речи; строить простое предложение с однородными членами предложения;
91-92	Простое и сложное предложения с союзами и, а, но, что, чтобы, потому что, когда и союзным словом который.	2	05.05. 12г, 08.05. 12г	
93-94	Использование простых и сложных предложений в различных типах текстов.	2	10.05. 12г, 12.05. 12г	
95	Составление диалогов с опорой на ситуацию, тему, картину, прочитанное произведение, практическую деятельность.	1	15.05. 12г,	
96	Полное и краткое изложение темы. Составление телеграммы.	1	17.05. 12г	
97-98	Сочинение творческого характера.	2	19.05. 12г, 22.05. 12г	
99	Исправление текстов, составленных учащимися в течение года.	1	24.05. 12г	

100	Повторение			
101	Повторение			
102	Повторение			