



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ СОСНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**
ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от «21» декабря 2016 года № 219

О Положении «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Сосновского муниципального района»

Заслушав и обсудив доклад начальника управления образования администрации Сосновского муниципального района М.Б.Агафоновой, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации Уставом Сосновского муниципального района и Постановлением Правительства Челябинской области от 11.09.2008 г. N 275-П "О введении новых систем оплаты труда работников областных государственных учреждений и органов государственной власти Челябинской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений", Собрание депутатов Сосновского муниципального района пятого созыва, РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Сосновского муниципального района».

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Сосновская Нива» » и разместить на сайте органов местного самоуправления в сети Интернет – www.chelsosna.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования, но не ранее 01 марта 2017 года.

4. Признать утратившим силу Решение Собрания депутатов Сосновского муниципального района от 17.11.2010 года №129 "Об утверждении Положения «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Сосновского муниципального района»

5. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на заместителя Главы Сосновского муниципального района по социальным вопросам Ефимову Л.А. и председателя постоянной комиссии по развитию социальной сферы и сферы ЖКХ Собрания депутатов Сосновского муниципального района Осипову Л.Н.

6. Направить данное Решение Главе Сосновского муниципального района для подписания и опубликования.

Глава Сосновского
муниципального района

_____ Е.Г. Ваганов

Председатель Собрания
депутатов Сосновского
муниципального района

_____ Г.М.Шихалева

Положение

«Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Сосновского муниципального района»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Сосновского муниципального района» (далее именуется - Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Челябинской области от 11.09.2008 г. N 275-П "О введении новых систем оплаты труда работников областных государственных учреждений и органов государственной власти Челябинской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений", и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, регулирующими вопросы оплаты труда, в том числе условия оплаты труда педагогических работников.

2. Система оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Сосновского муниципального района (далее именуются - работники), устанавливается с учетом:

- 1) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- 2) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- 3) государственных гарантий по оплате труда;
- 4) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 5) перечня видов выплат стимулирующего характера;
- 6) настоящего Положения;
- 7) рекомендаций Челябинской областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- 8) мнения представительного органа работников.

3. Система оплаты труда работников, установленная настоящим Положением, включает в себя размеры окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) работников в соответствии с профессиональными квалификационными группами (далее именуются - ПКГ), порядок и условия установления выплат компенсационного и стимулирующего характера, условия оплаты труда руководителей муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации Сосновского муниципального района (далее именуется - учреждение), заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения, порядок установления выплат стимулирующего характера руководителю учреждения.

4. Заработная плата работника учреждения включает в себя оклад (должностной оклад, ставку заработной платы), компенсационные и стимулирующие

выплаты и устанавливается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников соответствующего учреждения.

II. Основные условия оплаты труда работников

6. Размер оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) работника устанавливается в соответствии с ПКГ согласно приложениям 1 - 6 к настоящему Положению.

7. Оклад (должностной оклад) педагогическим работникам устанавливается за продолжительность рабочего времени (норму часов преподавательской работы за ставку заработной платы), установленную Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014г. №1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре".

Месячная заработная плата педагогических работников, для которых определена норма часов педагогической работы, определяется путем умножения размеров ставок их заработной платы на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю и прибавления компенсационных и стимулирующих выплат по формуле:

$$M_{з.пл.} = (S_{з.пл.} * F_{н.н} / N_{ч.}) + V_{ком.} + V_{стим.}) * K_{ур}, \text{ где:}$$

$M_{з.пл.}$ - месячная заработная плата учителей;

$S_{з.пл.}$ – ставка заработной платы;

$F_{н.н}$ – фактическая нагрузка учителя в неделю (в часах);

$N_{ч.}$ – норма часов педагогической работы в неделю;

$V_{ком.}$ – выплаты компенсационного характера;

$V_{стим.}$ – выплаты стимулирующего характера;

$K_{ур}$ – уральский коэффициент

8. Положениями об оплате труда работникам учреждений могут предусматриваться персональные повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) (далее именуется – персональный повышающий коэффициент). Персональный повышающий коэффициент устанавливается на основании локального нормативного акта с учетом мнения представительного органа работников учреждения и в соответствии с приказом руководителя учреждения в отношении конкретного работника с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности и важности выполняемой работы, степени самостоятельности, стажа работы в учреждении, ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов, а также с учетом обеспечения указанной выплаты финансовыми средствами.

Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента – до 3.

Персональный повышающий коэффициент устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года. Размер выплат определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада, ставки

заработной платы), на персональный повышающий коэффициент. Применение персонального повышающего коэффициента не образует нового оклада и не учитывается при определении стимулирующих и компенсационных выплат работнику.

9. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с разделами III и IV настоящего Положения.

10. Высококвалифицированным рабочим, занятым на важных и ответственных работах, оклад устанавливается по решению руководителя учреждения по 4 квалификационному уровню согласно приложению 1 к настоящему Положению в соответствии с перечнем профессий рабочих, занятых на важных и ответственных работах, определенным Правительством Челябинской области.

11. Высококвалифицированным рабочим, занятым на особо важных и особо ответственных работах, тарифицированным не ниже 6 разряда, оплата труда которых осуществляется в соответствии с ПКГ, оклад устанавливается по решению руководителя учреждения по 4 квалификационному уровню согласно приложению 1 к настоящему Положению в соответствии с перечнем особо важных и особо ответственных работ, определенным Правительством Челябинской области.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

12. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, содержащими нормы трудового права, и конкретизируются в трудовых договорах работников.

13. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

14. Размеры выплат компенсационного характера, установленные работникам учреждения, не могут быть ниже размеров компенсационных выплат, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

15. К выплатам компенсационного характера относятся:

- 1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- 2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

16. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

17. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) начисляются на фактический месячный заработок, включая доплаты и надбавки.

18. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии со статьей 149 Трудового кодекса Российской Федерации следующим образом:

1) доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику на срок, на который устанавливается совмещение профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы;

2) доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику на срок, на который устанавливается расширение зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы;

3) доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику при увеличении установленного ему объема работы или возложении на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы;

4) доплата при выполнении работ в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работникам, получающим оклад (должностной оклад), размер доплаты составляет не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

5) повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно;

6) доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Минимальный размер доплаты составляет 20 процентов оклада (должностного оклада) за час работы работника.

Расчет части оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) на среднемесячное количество часов в соответствующем календарном году.

IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

19. Порядок и размеры выплат стимулирующего характера определяются в положении об оплате труда работников учреждения, утверждаемом руководителем учреждения, в соответствии с постановлением Правительства Челябинской области от 11.09.2008 г. N 275-П "О введении новых систем оплаты труда работников областных государственных учреждений и органов государственной власти Челябинской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений" и настоящим Положением, с учетом мнения представительного органа работников и конкретизируются в трудовых договорах работников.

20. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, характеризующие результаты труда работников, и выплаты, учитывающие индивидуальные характеристики работников учреждений.

21. К выплатам, характеризующим результаты труда работников учреждений, относятся:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за качество выполняемых работ;
- 3) премиальные выплаты по итогам работы;
- 4) выплаты, учитывающие особенности деятельности учреждения и отдельных категорий работников, в том числе выплата за выполнение функции ведения воспитательной работы с обучающимися в учебной группе, вознаграждение за выполнение функций классного руководителя.

22. К выплатам, учитывающим индивидуальные характеристики работников учреждений, относятся:

- 1) выплаты за наличие ученой степени, почетного звания;
- 2) выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет;
- 3) надбавка молодым специалистам;
- 4) надбавка специалистам за работу в сельских населенных пунктах Челябинской области в размере до 25 процентов оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) в соответствии с перечнем должностей специалистов, определенным Правительством Челябинской области.

23. Выплаты стимулирующего характера работнику устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с перечнем выплат стимулирующего характера согласно приложениям 7 - 9 к настоящему Положению.

24. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Челябинской области, в соответствии с показателями эффективности работы, утверждаемыми руководителем учреждения, в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами для конкретного работника не ограничиваются.

25. Выплаты за выполнение функции ведения воспитательной работы с воспитанниками в дошкольных группах образовательных учреждений (далее именуются - выплаты) осуществляются воспитателям учреждений, на которых в соответствии с приказом учреждения возложена функция ведения воспитательной работы с воспитанниками в дошкольных группах.

Выплаты осуществляются ежемесячно в размере 1000 рублей, если наполняемость учебной группы составляет не менее 20 человек.

Для дошкольной группы с меньшей наполняемостью размер выплаты уменьшается пропорционально численности воспитанников.

Размер выплаты исчисляется исходя из средней наполняемости дошкольной группы за отчетный месяц.

26. Вознаграждение за выполнение функций классного руководителя (далее именуется - вознаграждение) выплачивается работникам образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, на которых в соответствии с приказом учреждения возложены функции классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися, воспитанниками в классе.

Вознаграждение выплачивается ежемесячно в размере 1000 рублей за классное руководство в классе наполняемостью не менее 17 человек.

Для классов с наполняемостью меньше 17 человек размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся, воспитанников.

Размер вознаграждения исчисляется исходя из наполняемости класса по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным.

Вознаграждение выплачивается в периоды каникул, установленных для обучающихся, воспитанников образовательных учреждений и не совпадающих с ежегодным оплачиваемым отпуском педагогического работника, в периоды отмены учебных занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим предусмотренным законодательством основаниям.

27. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

V. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера

28. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором, в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения, в соответствии с группой по оплате труда руководителей учреждений, в следующих размерах:

Группа по оплате труда руководителей	I	II	III	IV
Должностной оклад в рублях	30000	25000	20000	15000

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей образовательных учреждений и средней заработной платы работников этих учреждений устанавливается приказом Управления в кратности от 1 до 5.

Показатели оценки сложности руководства учреждений устанавливаются Управлением.

29. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются руководителем учреждения на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя этого учреждения.

30. Руководители учреждений устанавливают предельное соотношение средней заработной платы заместителей руководителей этих учреждений, главных бухгалтеров и средней заработной платы работников учреждений (без учета руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год в кратности от 1 до 5.

31. Выплаты компенсационного характера руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с разделом III настоящего Положения.

32. Выплаты стимулирующего характера, учитывающие индивидуальные характеристики, руководителю учреждения осуществляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников учреждения.

33. Выплаты стимулирующего характера, характеризующие результаты труда, руководителю учреждения производятся на основании оценки деятельности учреждения за отчетный период (квартал) в соответствии с целевыми показателями эффективности работы (целевыми показателями выполнения муниципального задания), установленными Управлением, за счет бюджетных ассигнований, централизованных Управлением.

Для этого Управление вправе централизовать до 5 процентов бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников учреждения.

Размер выплат стимулирующего характера руководителю учреждения определяется Управлением по итогам оценки достижения целевых значений показателей выполнения муниципального задания в отчетном периоде.

До конца календарного года неиспользованные централизованные средства распределяются между учреждениями путем увеличения бюджетных ассигнований на оплату труда и используются для осуществления выплат стимулирующего характера работникам учреждений.

34. Выплаты стимулирующего и компенсационного характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливает руководитель учреждения в соответствии с разделами III и IV настоящего Положения.

VI. Заключительные положения

35. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

36. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год, исходя из объема лимитов бюджетных обязательств учреждений, за счет средств областного и местного бюджета.

37. Из фонда оплаты труда учреждения работникам может быть оказана материальная помощь. Условия выплаты материальной помощи и ее конкретные размеры устанавливаются локальными нормативными актами учреждений. Максимальный размер материальной помощи не может превышать двух

должностных окладов в год, при наличии экономии по фонду оплаты труда учреждения.

38. Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника по согласованию с выборным профсоюзным или иным представительным органом работников, при условии наличия экономии средств.

39. Решение об оказании материальной помощи руководителю муниципального образовательного учреждения принимается начальником управления образования на основании личного заявления руководителя по согласованию с представительным органом работников.

40. При отсутствии или недостатке бюджетных средств руководитель учреждения вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений подведомственных управлению образования администрации Сосновского муниципального района»

Профессиональные квалификационные группы
общеотраслевых профессий рабочих*

Профессиональная квалификационная группа
"Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня"

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенных к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик, грузчик, дворник, кладовщик, садовник, сторож (вахтер), уборщик служебных помещений.	4500

Профессиональная квалификационная группа
"Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня"

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенных к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий	5175

	рабочих: водитель автомобиля.	
2 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих;	5382
3 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих;	5813
4 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих;	6278

* Перечень профессий рабочих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общетраслевых профессий рабочих, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих".

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению «Об оплате труда работников
муниципальных образовательных учреждений
подведомственных управлению образования
администрации
Сосновского муниципального района»

Профессиональные квалификационные группы
 общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих*

Профессиональная квалификационная группа
 "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	Архивариус; дежурный (по выдаче справок, залу, комнате отдыха водителей, общежитию и др.); делопроизводитель; калькулятор; кассир; комендант; секретарь; секретарь-машинистка; экспедитор; статистик	4725

Профессиональная квалификационная группа
 "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	Диспетчер, лаборант, инспектор по кадрам, секретарь незрячего специалиста, техник, художник	5198
2 квалификационный уровень	Заведующий канцелярией, заведующий складом, заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший». Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутри должностная категория.	5406
3 квалификационный уровень	Заведующий производством, (шеф-повар). Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутри должностная категория.	6325
4 квалификационный уровень	Механик. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий»	7021
5 квалификационный уровень	Начальник гаража, начальник (заведующий) мастерской.	7232

* Перечень должностей руководителей, специалистов и служащих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих".

"Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	Бухгалтер, экономист, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер, инженер по охране труда и технике безопасности, инженер-программист (программист), инженер-технолог (технолог), менеджер, психолог, специалист по кадрам, сурдопереводчик, юрисконсульт.	6750
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутри должностная категория.	7425
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутри должностная категория.	8093
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий»	8740
5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских, заместитель главного бухгалтера	9439

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Положению «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений подведомственных управлению образования администрации Сосновского муниципального района»

Профессиональные квалификационные группы
должностей работников образования*

Профессиональная квалификационная группа
должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	Вожатый, помощник воспитателя, секретарь учебной части	5175

Профессиональная квалификационная группа
должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	Дежурный по режиму, младший воспитатель	5845
2 квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения, старший дежурный по режиму	6316

Профессиональная квалификационная группа
должностей педагогических работников

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (ставка) (рублей)
1 квалификационный уровень	Инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый.	7895
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист, концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, тренер-преподаватель	8132
3 квалификационный уровень	Воспитатель, мастер производственного обучения, методист, педагог-психолог, старший инструктор-методист, старший-педагог дополнительного образования, старший тренер-преподаватель.	8620
4 квалификационный уровень	Педагог-библиотекарь, преподаватель, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, старший методист, тьютор, учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед	9310

* Перечень должностей работников образования, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования"

Профессиональная квалификационная группа
должностей руководителей структурных подразделений

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими образовательную программу дополнительного образования детей*	8845
2 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	9553

* Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню.

Профессиональные квалификационные группы
должностей медицинских и фармацевтических работников*

Профессиональная квалификационная группа
"Средний медицинский и фармацевтический персонал"

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	Инструктор по лечебной физкультуре, инструктор по гигиеническому воспитанию	5850
2 квалификационный уровень	Медицинская сестра диетическая	6084
3 квалификационный уровень	Медицинская сестра, медицинская сестра патронажная, медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра по массажу	6327
4 квалификационный уровень	Фельдшер, зубной врач, медицинская сестра процедурной	6580
5 квалификационный уровень	Старшая медицинская сестра	6777

- Перечень должностей медицинских и фармацевтических работников, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей медицинских и фармацевтических работников, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников"

Профессиональные квалификационные группы
должностей работников культуры, искусства и кинематографии*

Профессиональная квалификационная группа
"Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"

Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
Главный библиотекарь, звукооператор, монтажер, библиотекарь	7650

* Перечень должностей работников культуры, искусства и кинематографии, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей работников культуры, искусства и кинематографии установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии.

Профессиональные квалификационные группы
должностей работников физической культуры и спорта*

Профессиональная квалификационная группа
должностей работников физической культуры и спорта первого уровня

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	Дежурный по спортивному залу, механик по техническим видам спорта, техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники	4860

Профессиональная квалификационная группа
должностей работников физической культуры и спорта второго уровня

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	Спортсмен-инструктор	8797
2 квалификационный уровень	Хореограф	9325

* Перечень должностей работников физической культуры и спорта, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей работников физической культуры и спорта, установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.05.2008 № 225н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта"

Перечень
выплат стимулирующего характера, устанавливаемых
заместителям руководителей, главным бухгалтерам,
специалистам, служащим, учебно-вспомогательному персоналу,
рабочим муниципальных образовательных учреждений,
подведомственных управлению образования администрации Сосновского муниципального района

N п/п	Перечень выплат стимулирующего характера
1.	Выплаты за интенсивность, качество и высокие результаты работы 1) за личный вклад работника в достижение эффективности работы учреждения 2) за участие в экспериментах, конкурсах, проектах, мероприятиях 3) за наличие филиалов, отделений, структурных подразделений, расположенных вне места нахождения учреждения 4) за выполнение особо важных и срочных заданий
2.	Выплаты за наличие ученой степени, почетного звания 1) за наличие ученой степени 2) за наличие спортивного звания, нагрудного знака, почетного звания
3.	Выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет
4.	Премияльные выплаты по итогам работы 1) по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год)
5.	Выплаты, учитывающие особенности деятельности учреждения и отдельных категорий работников 1) за работу в специальных (коррекционных) отделениях, классах, группах для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья

муниципальных образовательных учреждений,
подведомственных управлению образования администрации
Сосновского муниципального района»

Перечень выплат стимулирующего характера, устанавливаемых
педагогическим работникам муниципальных образовательных
учреждений, подведомственных управлению образования администрации Сосновского
муниципального района

N п/п	Перечень выплат стимулирующего характера
1.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы 1) за личный вклад работника в достижение эффективности работы учреждения 2) за участие в экспериментах, конкурсах, проектах, мероприятиях 3) за выполнение функций классного руководителя 4) за заведование учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими 5) за проверку письменных работ 6) за работу с обучающимися, воспитанниками в каникулярное время 7) за руководство школьными методическими объединениями (предметными комиссиями) 8) за выполнение особо важных и срочных заданий
2.	Выплаты за качество выполняемых работ 1) за подготовку обучающегося, воспитанника - победителя или призера олимпиад, творческих конкурсов, спортивных соревнований 2) за результаты прохождения промежуточной (итоговой) аттестации
3.	Выплаты за наличие ученой степени, почетного звания 1) за наличие ученой степени 2) за наличие спортивного звания, нагрудного знака, почетного звания
4.	Выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет 1) за педагогический стаж работы
5.	Надбавка молодым специалистам
6.	Премияльные выплаты по итогам работы 1) по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год)
7.	Выплаты, учитывающие особенности деятельности учреждения и отдельных категорий работников 1) за работу в специальных (коррекционных) отделениях, классах, группах для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья 2) педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому 3) за квалификационную категорию

Перечень выплат стимулирующего характера, устанавливаемых
руководителям муниципальных образовательных учреждений,
подведомственных управлению образования администрации
Сосновского муниципального района

N п/п	Перечень выплат стимулирующего характера
1.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы 1) за участие в экспериментах, конкурсах, проектах, мероприятиях 2) за наличие филиалов, отделений, структурных подразделений, расположенных вне места нахождения учреждения 3) за выполнение особо важных и срочных заданий
2.	Выплаты за наличие ученой степени, почетного звания 1) за наличие ученой степени 2) за наличие спортивного звания, нагрудного знака, почетного звания
3.	Премияльные выплаты по итогам работы 1) по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год)
4.	Выплаты, учитывающие особенности деятельности учреждения отдельных категорий работников 1) за работу в образовательных учреждениях, имеющих специальные (коррекционные) отделения, классы, группы для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья