

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования муниципального общеобразовательного учреждения Солнечная средняя общеобразовательная школа

1. Общие положения.

1.1. Положение представляет собой нормативный документ, разработанный в соответствии с «Законом об образовании в Российской Федерации» (статья 28, пункт 3, подпункт 13), на основании которого к компетенции образовательной организации относится обеспечение функционирования внутренней оценки качества образования (далее ВСОКО). Устав и локальные акты обеспечивают нормативно-правовые основания реализации этой системы в соответствии с нормативно-правовыми документами Российской Федерации в сфере образования.

1.2. Внутренняя система оценки качества образования представляет собой деятельность по информационному обеспечению управления образовательной организацией, основанную на систематическом анализе качества реализации образовательной деятельности, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.3. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе педагогических работников, работающих по совместительству.

1.4. МОУ Солнечная СОШ обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели ВСОКО, обеспечивает оценку, учёт и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. В настоящем положении используются следующие термины:

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки учащегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная

деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в школе; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса.

Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Внутренняя система оценки качества образования – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления образовательной организацией, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.

Измерение – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов в стандартизированной форме, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

Экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательной деятельности, условий и результатов образовательной деятельности.

1.6. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

образовательная статистика;

промежуточная и итоговая аттестация;

мониторинговые исследования;

социологические опросы;

отчёты работников школы;

посещение уроков и внеклассных мероприятий

2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования.

2.1. Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

Систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и образовательного результата.

Максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

2.2. Цели внутренней системы оценки качества образования:

Формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;

Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

Предоставления всем участникам образовательных отношений и общественной достоверной информации о качестве образования;

Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

Прогнозирование развития образовательной системы школы.

2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

Объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

Реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

Открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;

Доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

Рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

Оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

Инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

Минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными показателями;

Взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;

Соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе

3. Организационная и функциональная структура внутренней системы качества образования.

3.1. ВСОКО МОУ Солнечная СОШ состоит из двух частей: инвариантной и вариативной. **В инвариантную часть** включено:

-выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (к результатам освоения основной

образовательной программы; к структуре основной образовательной программы; к условиям реализации основной образовательной программы)

-Оценка достижения личностных, метапредметных и предметных планируемых результатов реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования; -

-Оценка реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в части определения качества реализации рабочих программ учебных предметов, курсов, в том числе и курсов внеурочной деятельности;

-оценка уровня реализации отдельных программ, являющихся частью основных образовательных программ общего образования; для начального и основного общего образования;

-программы формирования универсальных учебных действий у обучающихся при получении начального общего образования; программы развития универсальных учебных действий при получении основного и среднего общего образования, включающую формирование компетенций обучающихся в области учебно-исследовательской и проектной деятельности;

-программы коррекционной работы.

-Оценка сформированности кадровых условий реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования на основе определения уровня соответствия профессиональной компетентности педагогов требованиям профессиональных стандартов.

В вариативную часть ВСОКО включены разделы:

- оценка выполнения показателей программы развития;

-оценка деятельности по работе с одаренными детьми

- оценка показателей деятельности МОУ Солнечная СОШ, подлежащей самообследованию.

3.2. Качество образовательной деятельности, качество условий и качество результата определяют логическую структуру ВСОКО, состав лиц, привлекаемых к оценке качества образования.

3.3. Внутренняя система оценки качества образования осуществляется применительно к результатам освоения учащимися и условиям реализации образовательной программы соответствующего уровня общего образования и включает:

стартовую оценку, необходимую для проектирования и (или) коррекции целевого раздела ООП, самооценки соответствия содержания образования обязательным требованиям, разработки «дорожной карты» условий реализации ООП;

контрольную оценку по итогам реализации ООП и выполнения «дорожной карты»;

рубежный мониторинг.

3.4. Стартовая оценка проводится на этапе проектирования и (или) коррекции ООП каждого из уровней общего образования и не предполагает оценку результатов.

3.5. Контрольная оценка проводится по итогам реализации ООП за текущий учебный год и включает оценку:

достижений учащимися планируемых результатов

эффективности освоённой ООП;

выполнения «дорожной карты»;

3.6. Рубежный мониторинг выполнения мероприятий отдельных компонентов ООП и анализ результатов промежуточной аттестации проводится с целью определения эффективности реализации ООП.

3.7. Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет, методические объединения учителей-предметников, временные творческие и (или) рабочие группы и т.д.

3.8. Администрация школы:

Формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом директора школы и контролирует их выполнение;

Разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;

Обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

Организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;

Организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

Обеспечивает условия для подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

Обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы школы за учебный год, публичный доклад и т.д.);

Принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.9. Педагогический совет:

Содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;

Принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования школы;

Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

Принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности в школе;

Участие в оценке качества и результативности труда работников школы;

Содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;

Принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию.

3.10. Методический совет и методические объединения учителей-предметников:

Участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;

Участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;

Содействуют проведению подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

Проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации учащихся и формируют предложения по их совершенствованию;

Готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

4. Оценка содержания образования и образовательной деятельности.

4.1. Содержание образования в МОУ Солнечная СОШ определяется основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования, разработанной согласно требованиям образовательного стандарта (ФКГОС, ФГОС НОО, ФГОС ООО).

4.2. Оценку содержания образования осуществляют заместитель директора по учебной работе, руководители МО, педагогический совет на основании параметров и измерителей, разработанных в ОО.

4.3. В рамках содержания образования оценке подвергаются:

4.3.1. Для классов ОО, обучающихся в соответствии с ФКГОС:

соответствие структуры и содержания учебного плана структуре и содержанию базисного учебного плана 2004 г.;

наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП по индивидуальному учебному плану;

наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов учащихся и (или) их родителей (законных представителей) при формировании компонента ОО;

наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана;

соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин по всем предметам, курсам, дисциплинам требованиям ФКГОС;

реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (выполнение рабочих программ);

наличие программ воспитательной направленности;

наличие плана-графика внеурочной деятельности в рамках ООП;

наличие рабочих программ и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению;

реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности;

наличие адаптированных образовательных программ;

наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП в очной форме обучения; по индивидуальному учебному плану (согласно образовательным потребностям и возможностям учащихся).

4.3.2. Для классов, обучающихся в соответствии с ФГОС НОО, ООО:

соответствие структуры ООП требованиям соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО);

учет в ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг;

наличие в учебном плане обязательных предметных областей и учебных предметов соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО);

соответствие объема часов за определенный период обучения согласно требованиям соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО) и учебного плана ОО по уровням образования;

наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов учащихся и (или) их родителей (законных представителей) при определении части, формируемой участниками образовательных отношений;

наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям соответствующего ФГОС;

реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (выполнение рабочих программ);

наличие программы формирования и развития УУД;

наличие программы духовно-нравственного развития учащихся (для начального общего образования);

наличие программы социализации и воспитания учащихся (для основного общего образования);

наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП, его обеспеченность рабочими программами и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению;

реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности.

4.4. Оценка образовательной деятельности осуществляется по следующим показателям:

4.4.1. Общая численность учащихся, осваивающих основную образовательную программу, в том числе:

начального общего образования;

основного общего образования;

среднего общего образования.

4.4.2. Предоставляемые формы получения образования; количество учащихся получающих образование по каждой из форм.

4.4.3. Предоставляемые формы реализации ООП по уровням общего образования, количество учащихся, получающих образование по каждой из форм:

с применением дистанционных образовательных технологий;

с применением электронного обучения;

обучение на дому по индивидуальному плану.

5. Оценка условий реализации основной образовательной программы.

5.1. Оценку условий реализации основной образовательной программы по уровням общего образования проводит заместитель директора по УР, заведующий библиотекой при содействии заведующего хозяйством по параметрам и измерителям, разработанным в ОО.

5.2. Оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) включает анализ:

кадрового обеспечения;

материально-технического оснащения;

качества информационно-образовательной среды;

учебно-методического обеспечения;

библиотечно-информационных ресурсов.

5.3. Оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) проводится на этапе ее проектирования / коррекции с целью определения фактических условий и разработки «дорожной карты».

6. Оценка результатов реализации ООП.

6.1. Оценка результатов реализации ООП, в части, соответствующих ФКГОС:

6.1.1. В период поэтапного перехода на ФГОС общего образования в отношении учащихся, осваивающих ООП, соответствующих ФКГОС, оценке подвергаются только предметные образовательные результаты.

6.1.2. Оценка предметных результатов по указанной группе учащихся проводится в следующих формах:

промежуточная аттестация;

накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);

итоговая аттестация учащихся на институциональном уровне (по предметам, не выходящим на ГИА (предметы по выбору);

анализ результатов государственной итоговой аттестации.

6.2. Оценка результатов реализации ООП, в части, соответствующих ФГОС:

6.2.1. Оценка достижения предметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО проводится в следующих формах:

промежуточная аттестация;

накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);

итоговая аттестация учащихся на институциональном уровне (по предметам, не выходящим на ГИА (предметы по выбору));

анализ результатов государственной итоговой аттестации.

6.2.2. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО проводится в следующих формах:

комплексная контрольная работа;

тест;

экспертное заключение по результатам выполнения учащимися группового проекта.

6.2.3. КИМы для оценки достижения учащимися метапредметных результатов освоения ООП соответствующего уровня разрабатываются на основе материалов КИМ федерального уровня.

6.2.4. Фиксация данных по оценке метапредметных результатов проводится согласно параметрам и индикаторам Программ психолого-педагогического сопровождения реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО.

6.2.5. Оценка достижения личностных результатов освоения учащимися ООП в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО проводится косвенно, посредством неперсонифицированных мониторингов, осуществляемых психологом или иным лицом, имеющими соответствующие полномочия, а также посредством статистического учета индивидуальных достижений учащихся в мероприятиях программ воспитательной направленности.

6.2.6. Оценка личностных результатов встраивается в программы воспитательной направленности, разработанные в соответствии с реализуемым образовательным стандартом.

6.2.7. Фиксация данных по оценке личностных результатов проводится согласно параметрам и индикаторам Программ психолого-педагогического сопровождения реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО.

6.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся:

организуются и проводятся в МОУ Солнечная СОШ согласно Положению о текущем контроле и промежуточной аттестации учащихся;

с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

6.4. В рамках текущего контроля как контроля формирующего проводится оценка запланированных рабочими программами педагогов результатов образования: предметных и (или) метапредметных - в зависимости от реализуемой ООП.

7. Представление результатов ВСОКО

7.1. Информация, полученная в результате педагогической экспертизы и измерения, преобразуется в форму, удобную для дальнейшего анализа, интерпретации и принятия управленческих решений.

7.2. Доведение информации до общественности о результатах оценки качества образования осуществляется с привлечением СМИ, Интернет-ресурсов, посредством публикаций о состоянии качества образования.

7.3. Результаты анализа данных ВСОКО принимаются за документальную основу составления периодических отчётов, ежегодного годового отчёта, самообследования и размещаются на сайте.

| № | Объект ВСОКО | Субъекты оценивания | Инструментарий оценивания | периодичность | Нормы соответствия федеральным, региональным требованиям | Локальные акты, регламентирующие процедуру | Перечень управленческих решений, направленных на достижение требуемого уровня качества образования в ОО |
|--|---|---|--|---------------|---|--|--|
| Инвариантная часть. Результаты освоения ООП НОО | | | | | | | |
| 1 | Уровень достижения предметных планируемых результатов освоения ООП (ФГОС) | Заместитель директора по учебной работе | Административная проверочная работа в виде стандартизированных письменных работ по русскому языку, математике, окружающему миру в 4 классе. Административные контрольные работы по русскому языку и | Октябрь, май | Требования ФГОС НОО к системе оценки планируемых результатов освоения ООП НОО | ООП НОО, Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации, Положение о системе оценивания планируемых результатов | Решение о степени соответствия результатов промежуточной аттестации обучающихся планируемым результатам освоения ООП. 2. Решения относительно |

| | | | | | | | |
|--|--|--|------------------------------|--|--|--|--|
| | | | математике в 5-11 классах | | | Приказ об утверждении инструментария проведения контроля | участников образовательны х отношений: - учителей начальных классов: выявление затруднений при достижении предметных планируемых результатов, анализ/ самоанализ учебных занятия, оказание методической поддержки; обучающихся: решение о переводе обучающегося в следующий класс; определение сроков и порядка ликвидации академической задолженности в случае ее |
|--|--|--|------------------------------|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|---|--|------------------------------|--|---------------------|---|---|---|
| | | | | | | | <p>появления; родителей (законных представителей) обучающихся: проведение консультаций, педагогическая поддержка: согласование сроков и порядка ликвидации академической задолженности</p> <p>в случае ее появления</p> |
| 2 | <p>Достижение учащимися метапредметных планируемых результатов освоения ООП НОО в 4 классе</p> | <p>Учителя 4 класса,</p> | <p>Утвержденные приказом оценочные мате- риалы в виде комплексных работ, групповых проектов, контрольные работы в различных формах (в соответствии со спецификой предме- та)</p> | <p>декабрь, май</p> | <p>Ст 28 ,58 ФЗ «Об образовании в Российской федерации»</p> | <p>Положение о системе оценивания планируемых результатов</p> <p>Приказ об утверждении оценочных материалов</p> | <p>Решение о степени соответствия результатов промежуточной аттестации планируемым результатам освоения ООП НОО. 2. Решения относительно участников образователь- ных отношений:</p> |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | <p>- учителей начальных классов: выявление затруднений при достижении метапредметных планируемых результатов, анализ/самоанализ учебных занятий, оказание методической поддержки;</p> <p>- обучающихся: решение о переводе обучающегося в следующий класс; определение сроков и порядка ликвидации академической задолженности в случае ее появления; родителей (законных представителей) обучающихся:</p> |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|---|--|------------------|--|--|--|--|---|
| | | | | | | | проведение консультаций, педагогическая поддержка: согласование сроков и порядка ликвидации академической задолженности в случае ее появления |
| 3 | Достижение обучающимися личностных планируемых результатов | Педагог-психолог | Утвержденный приказом диагностический инструментарий: тесты, методики, опросники | По плану проведения мониторинговых неперсонифицированных процедур обобщенной оценки личностных планируемых результатов | Ст. 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Требования ФГОС начального общего образования к системе оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО. Требования ФГОС начального общего образования к результатам освоения ООП НОО | ООП НОО Положение о системе оценивания планируемых результатов Приказ об утверждении диагностического инструментария оценки достижения обучающимися личностных планируемых результатов | Решение о степени соответствия обобщенных личностных результатов планируемым результатам освоения ООП НОО. Решения относительно участников образовательных отношений: - учителей начальных классов: оказание психолого-педагогической помощи в |

| | | | | | | | |
|---|--|------------------|--|--|--|---|--|
| | | | | | | | развитии личностных качеств обучающихся; - обучающихся: разработка программ коррекционной работы, индивидуальных коррекционных образовательных маршрутов; родителей (законных представителей) обучающихся: проведение консультаций, психолого-педагогическая поддержка |
| 4 | Достижение обучающимися личностных планируемых результатов освоения ООП НОО) в IV классе | Учителя 4 класса | Портфель достижений (в соответствии с принятой в Положении о портфолио структурой) | В соответствии с Положением о портфолио достижений ученика 1 раз в год | Требования ст. 28, 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Требования ФГОС НОО к системе оценки достижения планируемых | ООП НОО Положение о системе оценивания планируемых результатов Положение о портфолио достижений обучающихся | Решение о степени соответствия обобщенных личностных результатов планируемым результатам освоения ООП НОО. Решения относительно |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|--|--|
| | | | | | <p>результатов освоения ООП НОО. Требования ФГОС начального общего образования к результатам освоения ООП НОО</p> | | <p>участников образовательных отношений: - учителей начальных классов: анализ соответствия применяемых форм, методов, технологий обучения для достижения личностных планируемых результатов; - обучающихся: разработка программ коррекционной работы, индивидуальных коррекционных образовательных маршрутов; родителей (законных представителей) обучающихся: проведение консультаций, психолого-педагогическая</p> |
|--|--|--|--|--|---|--|--|

| | | | | | | | |
|---|--|-----------------------------|---|--|---|---|---|
| | | | | | | | поддержка |
| 5 | Достижение обучающимися личностных планируемых результатов освоения ООП НОО) в IV классе | Заместитель директора по УР | Результаты мониторинговых неперсонифицированных процедур обобщенной оценки личностных планируемых результатов | В соответствии с Положением о портфолио достижений ученика 1 раз в год | Требования ст. 28, 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Требования ФГОС НОО к системе оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО. Требования ФГОС начального общего образования к результатам освоения ООП НОО | ООП НОО Положение о системе оценивания планируемых результатов Положение о портфолио достижений обучающихся | Решение о степени соответствия обобщенных личностных результатов планируемым результатам освоения ООП НОО. Решения относительно участников образовательных отношений: - учителей начальных классов: выявление затруднений при достижении личностных планируемых результатов, оказание методической поддержки. Внесение (при необходимости) изменений в программы формирования |

| | | | | | | | |
|-----|--|-----------------------------|--|---|---|---|--|
| | | | | | | | универсальных учебных действий, духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся |
| 2 | Оценка реализации основных образовательных программ начального общего образования | | | | | | |
| 2.1 | Реализация содержательного раздела ООП НОО «Программа формирования универсальных учебных действий» у обучающихся при получении НОО | Руководитель МО | Утвержденный приказом лист наблюдения на урочных и внеурочных занятиях за решением типовых задач, обеспечивающих формирование универсальных учебных действий | С необходимой периодичностью (установленной управленческим решением) по результатам текущего контроля | Требования ФГОС НОО к структуре программы формирования универсальных учебных действий у обучающихся при получении начального общего образования. Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля | ООП НОО Приказ о проведении административного контроля | сальных учебных действий (в части описания типовых задач); - внесение изменений в план методической работы (в части представления положительного Педагогического опыта) |
| | Реализация Содержательного раздела ООП НОО «Рабочие программы | Заместитель директора по УР | Утвержденный приказом план проверки рабочих программ и журналов на предмет | По итогам четверти, года | Требования ФГОС начального общего образования к структуре рабочих программ учебных предметов, | ООП НОО Положение о Рабочей программе педагога, | Решения относительно: - корректировки рабочих |

| | | | | | | | |
|--|--|---------------------|---|---|--|--|--|
| | учебных предметов, курсов внеурочной деятельности » | | прохождения программы | | курсов внеурочной деятельности | реализующего ФГОС. Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля | программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности Решения относительно участников образовательных отношений: - учителей начальных классов: проведение диагностики профессиональных затруднений, анализ/ самоанализ учебных занятий, оказание методической поддержки |
| | Реализация содержательного раздела ООП НОО «Программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся | Педагог-организатор | Утвержденная соответствующим приказом схема анализа планов деятельности классного руководителя, включающая оценку наличия мероприятий по основным | С необходимой периодичностью (установленной управленческим решением) по результатам текущего контроля | Требования ФГОС начального общего образования к структуре программы духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся при получении | ООП НОО Приказ о проведении административного контроля | Решения относительно: - корректировки Программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся при получении |

| | | | | | | | |
|--|---|-----------------------------|--|---|---|--|---|
| | при получении начального общего образования» | | направлениям развития личности, их комплексности и системности Реализация содержательного раздела ООП НОО | | начального общего образования | | начального общего образования; - внесение изменений в план методической работы (в части представления положительного педагогического опыта |
| | Реализация содержательного раздела ООП НОО «Программа коррекционной работы» | Заместитель директора по УР | Утвержденная приказом программа деятельности специалистов (логопед и т.п.), журналов консультаций | С необходимой периодичностью (установленной управленческим решением) по результатам текущего контроля | Требования ФГОС НОО к структуре программы коррекционной работы | ООП НОО Положение о журнале консультаций Приказ об утверждении инструментария административного контроля | Решения относительно: - корректировки Программы коррекционной работы; - внесение изменений в план методической работы |
| | Реализация адаптированной образовательной программы для учащихся с ОВЗ | Заместитель директора по УР | Утвержденный приказом инструментарий для оценивания уровня обученности учащихся с ОВЗ | По итогам года | требования коррекционно-развивающего обучения для учащихся с задержкой психического развития и умственной отсталостью | Адаптированная образовательная программа | Решение о соответствии реализуемой программы требованиям, решение о корректировке Адаптированной образовательной программы |

| Оценка кадровых условий реализации основных образовательных программ начального общего образования | | | | | | | |
|---|-------------------|--|--|---|--|---|--|
| Уровень овладения учителями начальных классов формами и методами организации проектной деятельности обучающихся на учебных занятиях | Заместитель по УР | Утвержденные соответствующим приказом лист/карта наблюдений на учебном занятии | С периодичностью, установленной Положением об организации и проведении аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности | Квалификационные характеристики должностей работников образования (приказ Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 №761н) 2.Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая Деятельность Сфере дошкольного, начального общего, основного общего образования) (воспитатель, учитель)» (приказ Минтруда России от 18.10.2013 №544-н) | Положение об организации и проведении аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля. Положение об организации дополнительного профессионального образования педагогических работников | Решение о подготовке информации в отчет о самообследовании. | |
| показателем комплексность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана; | | | | | | | |
| Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию; | | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|-------------------------|---|--|--|--|--|
| <p>Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации;</p> <p>Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях;</p> <p>Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы:</p> | | | | | | |
| <p>Уровень профессиональных затруднений учителей начальных классов</p> | <p>Педагог-психолог</p> | <p>Диагностический инструментарий для проведения исследований</p> | <p>С периодичностью, установленной Порядком проведения исследований по выявлению</p> | <p>Квалификационные характеристики должностей работников образования (приказ Минздравсоцразвития России от</p> | <p>Положение об организации и проведении аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности</p> | <p>Решения относительно: формирования плана-графика повышения квалификации</p> |

| | | | | | | | |
|---|--|--|---|--|---|--|--|
| | | | | профессиональн ых затруднений и потребностей педагогов | 26.08.2010 №761н) 2.Профессиональны й стандарт «Педагог (педагогическая Деятельность Сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)>> (приказ Минтруда России от 18.10.2013 №544- н) | Положение об организации дополнительного профессионально го образования педагогических | учителей начальных классов; - разработки персонифициров анных программ повышения квалификации учителей начальных классов; - внесения изменений в план методической работы (в части представления положительного педагогического опыта). |
| условия реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования | | | | | | | |
| Оснащенность учебных кабинетов, библиотеки | Заместитель директора по УР, заведующий библиотеко й, заведующий хозяйством | Утвержденный перечень материально- технического обеспечения учебных кабинетов Дорожная карта введения ФГОС НОО, ООО. ОВЗ. | С периодичностью , установленной Положением о разработке, внесении изменений в ООП | СанПиН 2.4.2 2821- 10 «Санитарно- эпидемиологически е требования к условиям и организации обучения в | Положение об учебном кабинете | Внесение изменений в дорожную карту | |

| | | | | | | | |
|--------------------------------|---|---------------------|--|---------------------|---|--------------------------|--|
| | | | | | <p>общеобразовательных учреждениях»</p> <p>СанПиН 2.4.2 3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам для обучающихся с ОВЗ»</p> | | |
| Вариативная часть ВСОКО | | | | | | | |
| | оценка выполнения показателей программы развития; | Заместитель по УР | Утвержденные приказом критерии реализации программы развития | 1 раз в год июнь | Требования ФГОС | Программа развития ОО | Корректировка программы развития и внесение изменений |
| | оценка деятельности по работе с одаренными детьми | Педагог-организатор | Утвержденная приказом база данных одаренных детей | 1 раз в год июнь | | Программа Одаренные дети | Решения относительно педагогов: Повышение квалификации по |

| | | | | | | | |
|--|--|----------------------------------|--|---------------------|--|--|---|
| | | | | | | | персонифицированной модели Корректировка программы одаренные дети, пополнение банка данных |
| | оценка показателей деятельности МОУ Солнечная СОШ, подлежащей самообследованию | Заместитель директора по УР и МО | Утвержденный приказом перечень показателей | 1 раз в год октябрь | | Приказ об утверждении инструментария Приказ о составе группы по оценке самообследования | Корректировка данных о школе на сайте Внесение изменений в планы методической, воспитательной работы |

Основное общее образование

| № | Объект ВСОКО | Субъекты оценивания | Инструментарий оценивания | периодичность | Нормы соответствия федеральным, региональным требованиям | Локальные акты, регламентирующие процедуру | Перечень управленческих решений, направленных на достижение требуемого уровня качества образования в ОО |
|--|--|---|--|------------------------------------|--|---|--|
| Инвариантная часть. Результаты освоения ООП ООО | | | | | | | |
| 1 | Уровень достижения предметных планируемых результатов освоения ООП (ФГОС) и требований к результатам освоения ООП ООО(ФГКОС) | Заместитель директора по учебной работе | Административные контрольные работы по русскому языку и математике в 5-11 классах Административные контрольные работы по плану-графику внутришкольного мониторинга качества образования | Октябрь, май В течение года | Требования ФГОС, ФГКОС ООО к системе оценки результатов освоения ООП | ООП Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации, Приказ об утверждении инструментария проведения контроля | Решение о степени соответствия результатов обучающихся планируемым результатам освоения ООП. Решения относительно участников образовательных отношений: - учителей выявление затруднений при достижении предметных планируемых результатов, анализ/ самоанализ учебных |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|---|
| | | | | | | | <p>занятия, оказание методической поддержки;</p> <p>обучающихся: решение о переводе обучающегося в следующий класс; определение сроков и порядка ликвидации академической задолженности в случае ее появления; родителей (законных представителей) обучающихся: проведение консультаций, педагогическая поддержка: согласование сроков и порядка ликвидации академической задолженности</p> |
|--|--|--|--|--|--|--|---|

| | | | | | | | |
|---|--|---------------------|--|--------------|--|--|---|
| | | | | | | | в случае ее появления |
| 2 | Достижение учащимися метапредметных планируемых результатов освоения ООП ООО(ФГОС) | Учителя 5- 9 класса | Утвержденные приказом оценочные материалы в виде групповых проектов, контрольные работы в различных формах (в соответствии со спецификой предмета) | декабрь, май | Ст 28 ,58 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» | Положение о системе оценивания планируемых результатов Приказ об утверждении оценочных материалов | Решение о степени соответствия результатов промежуточной аттестации планируемым результатам освоения ООП Решения относительно участников образовательных отношений: - учителей выявление затруднений при достижении метапредметных планируемых результатов, анализ/ самоанализ учебных занятий, оказание методической поддержки; - обучающихся: решение о переводе обучающегося в |

| | | | | | | | |
|---|--|-------------------------|---|---|--|--|---|
| | | | | | | | <p>следующий класс; определение сроков и порядка ликвидации академической задолженности в случае ее появления; родителей (законных представителей) обучающихся: проведение консультаций, педагогическая поддержка: согласование сроков и порядка ликвидации академической задолженности в случае ее появления</p> |
| 3 | <p>Достижение обучающимися личностных планируемых результатов (ФГОС)</p> | <p>Педагог-психолог</p> | <p>Утвержденный приказом диагностический инструментарий: тесты, методики, опросники</p> | <p>По плану проведения мониторинговых неперсонифицированных процедур обобщенной</p> | <p>Ст. 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Требования ФГОС начального общего образования к системе</p> | <p>ООП ООО Положение о системе оценивания планируемых результатов Приказ об утверждении</p> | <p>Решение о степени соответствия обобщенных личностных результатов планируемым результатам</p> |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|---|--|
| | | | | оценки личностных планируемых результатов | оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО. Требования ФГОС общего образования к результатам освоения ООП ООО | диагностического инструментария оценки достижения обучающимися личностных планируемых результатов | освоения ООП ООО. Решения относительно участников образовательных отношений: - учителей начальных классов: оказание психолого-педагогической помощи в развитии личностных качеств обучающихся; - обучающихся: разработка программ коррекционной работы, индивидуальных коррекционных образовательных маршрутов; родителей (законных представителей) обучающихся: проведение консультаций, |
|--|--|--|--|---|--|---|--|

| | | | | | | | |
|---|--|------------------|--|--|--|---|--|
| | | | | | | | психолого-педагогическая поддержка |
| 4 | Достижение обучающимися личностных планируемых результатов освоения ООП НОО9 класс | Учителя 9 класса | Портфель достижений (в соответствии с принятой в Положении о портфолио структурой) | В соответствии с Положением о портфолио достижений ученика 1 раз в год | Требования ст. 28, 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Требования ФГОС ООО к системе оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО. Требования ФГОС общего образования к результатам освоения ООП ООО | ООП ООО Положение о системе оценивания планируемых результатов Положение о портфолио достижений обучающихся | Решение о степени соответствия обобщенных личностных результатов планируемым результатам освоения ООП ООО. Решения относительно участников образовательных отношений: - учителей начальных классов: анализ соответствия применяемых форм, методов, технологий обучения для достижения личностных планируемых результатов; - обучающихся: разработка |

| | | | | | | | |
|---|---|-----------------------------|---|--|---|---|---|
| | | | | | | | программ коррекционной работы, индивидуальных коррекционных образовательных маршрутов; родителей (законных представителей) обучающихся: проведение консультаций, психолого-педагогическая поддержка |
| 5 | Достижение обучающимися личностных планируемых результатов освоения ООП ООО) в 9 классе | Заместитель директора по УР | Результаты мониторинговых неперсонифицированных процедур обобщенной оценки личностных планируемых результатов | В соответствии с Положением о портфолио достижений ученика 1 раз в год | Требования ст. 28, 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Требования ФГОС ООО к системе оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО. Требования ФГОС общего образования к результатам | ООП ООО Положение о системе оценивания планируемых результатов Положение о портфолио достижений обучающихся | Решение о степени соответствия обобщенных личностных результатов планируемым результатам освоения ООП ООО. Решения относительно участников образовательных отношений: |

| | | | | | | | |
|-----|--|-----------------|---|---|---|---|--|
| | | | | | освоения ООП ООО | | - учителей начальных классов: выявление затруднений при достижении личностных планируемых результатов, оказание методической поддержки. Внесение (при необходимости) изменений в программы формирования универсальных учебных действий, духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся |
| 2 | Оценка реализации основных образовательных программ начального общего образования | | | | | | |
| 2.1 | Реализация содержательного раздела ООП ООО «Программа формирования универсальных учебных действий» | Руководитель МО | Утвержденный приказом лист наблюдения на урочных и внеурочных занятиях за решением типовых задач, обеспечивающих формирование универсальных | С необходимой периодичностью (установленной управленческим решением) по результатам текущего контроля | Требования ФГОС ООО к структуре программы формирования универсальных учебных действий у обучающихся при | ООП ООО Приказ о проведении административного контроля | формирование универсальных учебных действий универсальных учебных действий |

| | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------|--|--------------------------|---|--|--|
| | у обучающихся при получении ООО | | учебных действий | | получении начального общего образования начального общего образования. Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля | | (в части описания типовых задач); - внесение изменений в план методической работы (в части представления положительного педагогического опыта) |
| | Реализация Содержательного раздела ООП ООО «Рабочие программы учебных предметов, курсов внеурочной деятельности» | Заместитель директора по УР | Утвержденный приказом план проверки рабочих программ и журналов на предмет прохождения программы | По итогам четверти, года | Требования ФГОС общего образования к структуре рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности | ООП ООО Положение о Рабочей программе педагога, реализующего ФГОС. Положение о рабочей программе Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля | Решения относительно: - корректировки рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности Решения относительно участников образовательных отношений: - учителей начальных классов: проведение диагностики |

| | | | | | | | |
|--|---|-----------------------------------|--|--|--|---|--|
| | | | | | | | профессиональн ых затруднений, анализ/ самоанализ учебных занятий, оказание методической поддержки |
| | Реализация содержательного раздела ООП ООО «Программа духовно- нравственного развития, воспитания обучающихся при получении основного общего образования» | Педагог- организатор | Утвержденная соответствующим приказом схема анализа планов деятельности классного руководителя, включающая оценку наличия мероприятий по основным направлениям развития личности, их комплексности и системности Реализация содержательного раздела ООП ООО | С необходимой периодичностью (установленной управленческим решением) по результатам текущего контроля | Требования ФГОС общего образования к структуре программы духов- но-нравственного развития, воспитания обучающихся при получении начального общего образования | ООП ООО Приказ о проведении административно го контроля | Решения относительно: - корректировки Программа духовно- нравственного развития, воспитания обучающихся при получении начального общего образования; - внесение изменений в план методической работы (в части представления положительного педагогического опыта |
| | Реализация содержательного раздела ООП | Заместитель директора по УР | Утвержденная приказом программа деятельности | С необходимой периодичностью | Требования ФГОС ООО к структуре программы | ООП ООО | Решения относительно: |

| | | | | | | | |
|---|---|-----------------------------------|---|---|---|--|---|
| | ООО «Программа коррекционной работы» | | специалистов (логопед и т.п.), журналов консультаций | (установленной управленческим решением) по результатам текущего контроля | коррекционной работы | Положение о журнале консультаций Приказ об утверждении инструментария административно го контроля | - корректировки Программы коррекционной работы; - внесение изменений в план методической работы |
| | Реализация адаптированной образовательной программы для учащихся с ОВЗ | Заместитель директора по УР | Утвержденный приказом инструментарий для оценивания уровня обученности учащихся с ОВЗ | По итогам года | требования коррекционно- развивающего обучения для учащихся с задержкой психического развития и умственной отсталостью | Адаптированная образовательная программа | Решение о соответствии реализуемой программы требованиям, решение о корректировке Адаптированной образовательной программы |
| Оценка кадровых условий реализации основных образовательных программ начального общего образования | | | | | | | |
| | Уровень овладения учителями начальных классов формами и методами организации проектной деятельности обучающихся на учебных занятиях показатели: | Заместитель по УР | Утвержденные соответствующим приказом лист/карта наблюдений на учебном занятии | С периодичностью , установленной Положением об организации и проведении аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности | Квалификационные характеристики должностей работников образования (приказ Минздравсоцраз- вития России от 26.08.2010 №761н) 2.Профессиональны й стандарт «Педагог (педагогическая | Положение об организации и проведении аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности Приказ об утверждении инструментария проведения | Решение о подготовке информации в отчет о са- мообследовании . |

| | | | | | | |
|---|--|--|--|---|--|--|
| <p>Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана;</p> <p>Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию;</p> <p>Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации;</p> <p>Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных</p> | | | | <p>Деятельность Сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)>> (приказ Минтруда России от 18.10.2013 №544-н)</p> | <p>административно го контроля. Положение об организации дополнительного профессионального образования педагогических работников</p> | |
|---|--|--|--|---|--|--|

| | | | | | | |
|---|-------------------------|---|--|--|--|--|
| <p>конкурсах, конференциях;</p> <p>Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы</p> | | | | | | |
| <p>Уровень профессиональных затруднений учителей</p> | <p>Педагог-психолог</p> | <p>Диагностический инструментарий для проведения исследований</p> | <p>С периодичностью, установленной Порядком проведения исследований по выявлению профессиональных затруднений и потребностей педагогов</p> | <p>Квалификационные характеристики должностей работников образования (приказ Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 №761н) 2.Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая Деятельность Сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»» (приказ Минтруда России</p> | <p>Положение об организации и проведении аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности Положение об организации дополнительного профессионального образования педагогических</p> | <p>Решения относительно: формирования плана-графика повышения квалификации учителей начальных классов; - разработки персонифицированных программ повышения квалификации учителей начальных классов; - внесения изменений в</p> |

| | | | | | | | |
|---|--|---|---|---|-------------------------------|-------------------------------------|--|
| | | | | | от 18.10.2013 №544-н) | | план методической работы (в части представления положительного педагогического опыта). |
| условия реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования | | | | | | | |
| Оснащенность учебных кабинетов, библиотеки | Заместитель директора по УР, заведующий библиотекой, заведующий хозяйством | Утвержденный перечень материально-технического обеспечения учебных кабинетов Дорожная карта введения ФГОС НОО, ООО. ОВЗ. | С периодичностью, установленной Положением о разработке, внесении изменений в ООП | СанПиН 2.4.2 2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2 3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам для | Положение об учебном кабинете | Внесение изменений в дорожную карту | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|------------------------|--|-----------------------|--|--|
| | | | | | обучающихся с ОВЗ» | | |
| Вариативная часть ВСОКО | | | | | | | |
| оценка выполнения показателей программы развития; | Заместитель по УР | Утвержденные приказом критерии реализации программы развития | 1 раз в год июнь | | Требования ФГОС | Программа развития ОО | Корректировка программы развития и внесение изменений |
| оценка деятельности по работе с одаренными детьми | Педагог-организатор | Утвержденная приказом база данных одаренных детей | 1 раз в год июнь | | | Программа Одаренные дети | Решения относительно педагогов: Повышение квалификации по персонифицированной модели Корректировка программы одаренные дети, пополнение банка данных |
| оценка показателей деятельности МОУ Солнечная СОШ, подлежащей самообследованию | Заместитель директора по УР руководитель МО | Утвержденный приказом перечень показателей | 1 раз в год октябрь | | | Приказ об утверждении инструментария Приказ о составе группы по оценке самообследованию | Корректировка данных о школе на сайте Внесение изменений в планы методической, воспитательной работы |

Среднее общее образование

| № | Объект ВСОКО | Субъекты оценивания | Инструментарий оценивания | периодичность | Нормы соответствия федеральным, региональным требованиям | Локальные акты, регламентирующие процедуру | Перечень управленческих решений, направленных на достижение требуемого уровня качества образования в ОО |
|--|---|-----------------------------|--|--|--|--|---|
| Инвариантная часть. | | | | | | | |
| Оценка содержания среднего общего образования | | | | | | | |
| | -наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана; соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин по | Заместитель директора оп УР | ООП СОО Утвержденный приказом план проверки рабочих программ и журналов на предмет прохождения программы, Материалы, подтверждающие учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов учащихся и (или) их родителей (законных представителей) при | В начале каждого учебного года; По итогам четверти и года | Требования ФГКОС | приказ о проведении контроля Положение о рабочей программе Положение об обучении на дому | Решение о соответствии структуры и содержания рабочих программ требованиям ФГКОС и Учебному плану |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>всем предметам, курсам, дисциплинам требованиям ФКГОС;</p> <p>реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (выполнение рабочих программ);</p> | | <p>формировании компонента ОО</p> <p>утвержденный бланк отчета учителей по итогам года</p> | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

Оценка реализации основной образовательной программы среднего общего образования

| | | | | | | | |
|--|---|---|--|-------------------------|---|--|---|
| <p>Реализация программы социализации и воспитания учащихся</p> | <p>Заместитель по воспитательной работе</p> | <p>Утвержденные бланки анкетирования обучающихся и их родителей</p> | <p>По завершении учебного года-май</p> | <p>Требования ФКГОС</p> | <p>ООП СОО Приказ о проведении контроля</p> | | <p>Решение о корректировке и внесении изменений в программу воспитательной работы</p> |
|--|---|---|--|-------------------------|---|--|---|

| | | | | | | |
|--|------------------------------------|---|-----------------------|-------------------------|---|--|
| <p>Уровень достижения результатов</p> <p>освоения основных образовательных программ.</p> <p>Показатели качества :</p> <p>- анализ результатов государственной итоговой аттестации.</p> <p>доля неуспевающих;</p> <p>доля обучающихся на «4» и «5»;</p> <p>средний процент выполнения заданий административных контрольных работ;</p> <p>доля обучающихся 11х</p> | <p>Заместитель директора по УР</p> | <p>Утвержденный план-график проведения административных контрольных работ</p> <p>Протоколы ЕГЭ, ГВЭ</p> | <p>В течение года</p> | <p>Требования ФГКОС</p> | <p>Приказ о проведении внутришкольного мониторинга качества</p> | <p>Решение о степени соответствия результатов требованиям ФГКОС</p> <p>Выявление затруднений учителей при подготовке учащихся к ЕГЭ, ГВЭ</p> |
|--|------------------------------------|---|-----------------------|-------------------------|---|--|

| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| <p>классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации по предметам русский язык и математика;</p> <p>доля обучающихся 11х классов, получивших аттестат;</p> <p>средний балла по предметам русский язык и математика, предметам по выбору по результатам государственной аттестации;</p> <p>доля обучающихся 11х классов, получивших аттестат особого образца;</p> | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|---|---|--|---|------------------|--|--|--|
| здоровье обучающихся: | <p>-Уровень физической подготовленности обучающихся</p> <p>-доля обучающихся по группам здоровья</p> <p>-Доля обучающихся, которые занимаются спортом.</p> <p>-Процент пропусков уроков по болезни.</p> | | | | | | |
| Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся | Учителя, заместитель по УР | Утвержденные приказом контрольно-измерительные материалы для проведения текущего и промежуточного контроля | В течение года По календарно-тематическому плану | Требования ФГКОС | ООП СОО Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации | выявление затруднений при достижении результатов, анализ/самоанализ учебных занятия, оказание методической | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | <p>поддержки;</p> <p>решение о</p> <p>переводе обучающегося в следующий класс и (или) допуске к ЕГЭ; определение сроков и порядка ликвидации академической задолженности в случае ее появления;</p> <p>родителей (законных представителей) обучающихся: проведение консультаций, педагогическая поддержка: согласование сроков и порядка ликвидации академической задолженности</p> <p>в случае ее появления</p> |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|---|---|-----------------------------|--|-----------------------------------|---|--|---|
| | Уровень достижения элективных курсов, факультативов в рамках вариативной части учебного плана | Заместитель директора по УР | Утвержденный приказом План анализа учебного занятия Анкетирование учащихся | По итогам четверти | Требования ФГКОС | ООП СОО Положение о разработке учебного плана | Корректировка учебных планов вариативной части |
| | Реализация адаптированной образовательной программы для учащихся с ОВЗ | Заместитель директора по УР | Утвержденный приказом инструментарий для оценивания уровня обученности учащихся с ОВЗ | По итогам года | требования коррекционно-развивающего обучения для учащихся с задержкой психического развития и умственной отсталостью | Адаптированная образовательная программа | Решение о соответствии реализуемой программы требованиям, решение о корректировке Адаптированной образовательной программы |
| Оценка кадровых условий реализации основных образовательных программ среднего общего образования образования | | | | | | | |
| | Уровень овладения учителями методикой и технологиями на учебных занятиях показатели: - Укомплектованно | Заместитель директора по УР | Утвержденный приказом План анализа учебного занятия | По плану внутришкольного контроля | Квалификационные характеристики должностей работников образования (приказ Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 №761н) | ООП СОО Положение о портфолио учителя | Решение о внесении изменений в план- график повышения квалификации с учетом выявленных затруднений учителей Обучение на курсах |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|
| <p>сть педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана;</p> <p>-Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию;</p> <p>-Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации;</p> <p>-Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях;</p> | | | | | | <p>Повышения квалификации по персонализированной модели</p> |
|--|--|--|--|--|--|---|

| | | | | | | | |
|--|---|--|---|---|---|-------------------------------|-------------------------------------|
| | -Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы | | | | | | |
| | Оснащенность учебных кабинетов, библиотеки | Заместитель директора по УР, заведующий библиотекой, заведующий хозяйством | Утвержденный перечень материально-технического обеспечения учебных кабинетов Дорожная карта введения ФГОС НОО ООО. ОВЗ | С периодичностью, установленной Положением о разработке, внесении изменений в ООП | СанПиН 2.4.2 2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2 3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам для | Положение об учебном кабинете | Внесение изменений в дорожную карту |

| | | | | | | | |
|---|---------------------|--|---------------------|-----------------|--------------------------|--|--|
| | | | | | обучающихся с ОВЗ» | | |
| Вариативная часть ВСОКО | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| оценка выполнения показателей программы развития показатели: -Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов | Заместитель по УР | Утвержденные приказом критерии реализации программы развития | 1 раз в год июнь | Требования ФГОС | Программа развития ОО | Корректировка программы развития и внесение изменений | |
| оценка деятельности по работе с одаренными детьми показатели: -Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школа, | Педагог-организатор | Утвержденная приказом база данных одаренных детей | 1 раз в год июнь | | Программа Одаренные дети | Решения относительно педагогов: Повышение квалификации по персонифицированной модели Корректировка программы одаренные дети, пополнение банка данных | |

| | | | | | | |
|---|---|---|----------------------------|--|--|---|
| <p>район, область и т.д.</p> <p>-Доля победителей (призеров) на уровне: школа, район, область и т.д.</p> <p>-Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, район, область и т.д.</p> <p>- Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школа, район, область и т.д.</p> | | | | | | |
| <p>оценка показателей деятельности МОУ Солнечная СОШ, подлежащей самообследованию</p> | <p>Заместитель директора по УР и МО</p> | <p>Утвержденный приказом перечень показателей</p> | <p>1 раз в год октябрь</p> | | <p>Приказ об утверждении инструментария Приказ о составе группы по оценке самообследования</p> | <p>Корректировка данных о школе на сайте Внесение изменений в планы методической, воспитательной работы</p> |

