

1.6. ООП разрабатываются в соответствии с ФГОС начального и основного общего образования на основе примерных основных образовательных программ соответствующего уровня образования.

1.7.1 Основные образовательные программы общего образования в обязательном порядке

разрабатываются на уровень образования на срок:

ООП НОО-на 4 года

ООП ООО- на 5 лет

ООП СОО- на 2 года

1.7. Реализуются в полном объеме в течение срока освоения соответствующего уровня образования и объеме 100% в течение учебного года.

1.8. Основанием для разработки и утверждения ООП соответствующего уровня образования является решение педагогического совета, закрепленное приказом по образовательной организации «О разработке основной образовательной программы в МОУ Солнечная СОШ» и «Об утверждении основной образовательной программы в МОУ Солнечная СОШ».

1.9. В основные образовательные программы общего образования могут быть внесены изменения или дополнения, установленным настоящим Положением.

1.10. Основные образовательные программы разрабатываются, утверждаются и корректируются не позднее 1 сентября текущего учебного года на следующий учебный год.

1.11. Основные образовательные программы являются объектом внутришкольного контроля в соответствии с планом работы образовательной организации, в иных случаях - других видов контроля (оперативного, внешнего и т.п.)

1.12. Управление реализацией ООП ОО осуществляется на основе данных, получаемых в ходе школьного мониторинга реализации основных образовательных программ соответствующего уровня образования.

2. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений в основные образовательные программы МОУ Солнечная СОШ

2.1 Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений в основные образовательные программы МОУ Солнечная СОШ включает следующие этапы:

- основанием разработки ООП общего образования соответствующего уровня является переход образовательной организации на ФГОС ОО на основании решения педагогического совета, закрепленное приказом по образовательной организации

«О разработке основной образовательной программы общего образования в МОУ Солнечная СОШ»

- на заседании Методического совета рассматриваются вопросы структуры ООП ОО

с учетом требований ФГОС ОО соответствующего уровня образования, примерных основных образовательных программ, особенностей школы, осуществляется делегирование полномочий по осуществлению определенных видов работ, определяются ответственные за выполнение ООП ОО(начального основного) и сроки разработки.

2.2. Порядок утверждения ООП ОО предполагает следующие стадии:

2.2.1.ООП ОО (начального, основного) согласовываются с Советом школы и утверждаются в срок до 1 сентября текущего учебного года на основании решения педсовета, закрепленного приказом «Об утверждении Основной образовательной программы общего образования(начального, основного)»

2.2.2. В состав рабочей группы по разработке, внесению изменений(дополнений) к ООП ОО входят:

- заместитель директора по учебной работе
- заместитель директора по воспитательной работе
- руководители МО
- педагог-психолог
- родители (из числа коллегиальных органов управления школой)

2.2.3. Проект ООП ОО, подготовленный рабочей группой, обсуждается и рассматривается на заседаниях МО.

2.3. Порядок внесения изменений(дополнений) в ООП ОО включает следующее:

2.3.1. Основанием для внесения изменений может являться:

- разработка учебного плана на текущий учебный год
- выбор нового учебника завершённой предметной линии УМК
- изменение системы оценивания
- иное

2.3.2. Изменения и дополнения могут быть внесены:

- в целевой раздел
- в организационный раздел
- в содержательный раздел

2.4. Изменения и дополнения могут вноситься в ООП ОО на начало нового учебного года по согласованию с педсоветом и закрепляться приказом по школе о внесении изменений в ООП ОО.

2.5. Изменения и дополнения, внесенные в ООП ОО, должны быть включены в экземпляр, размещенный на сайте школы, в течение 10 рабочих дней со дня принятия.

3. Управление реализацией ООП ОО

3.1. Директор:

- обеспечивает стратегическое управление ООП ОО,
- создает необходимые организационно-педагогические и материально-финансовые условия реализации ООП ОО в рамках бюджетного финансового обеспечения, а также привлечения средств из других источников.

3.2. Заместитель директора по учебной работе:

- обеспечивает разработку ООП ОО, в том числе учебных планов
- организует образовательный процесс на их основе,
- осуществляет контроль и анализ выполнения учебных программ по предметам учебного плана обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, внеурочной деятельности согласно плану внутришкольного контроля,
- проводит оценку образовательных достижений учащихся в рамках освоения ООП ОО на основе Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации,
- руководит разработкой плана внеурочной деятельности
- обеспечивает контроль и анализ программ внеурочной деятельности,
- осуществляет организацию внеурочной деятельности
- руководит процессом корректировки ООП ОО в соответствии с результатами , полученными в ходе школьного мониторинга качества образования

3.3.Заместитель директора по учебной работе:

- обеспечивает разработку планов дополнительного образования учащихся
- обеспечивает контроль и анализ программ дополнительного образования
- осуществляет организацию дополнительного образования

3.3.4. Методический совет:

На заседаниях МС не реже 2 раз в год обсуждается ход выполнения ООП ОО.

Методические объединения:

- способствуют совершенствованию методического обеспечения реализации ООП ОО,
- проводят экспертизу изменений, вносимых педагогами, в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей в соответствии с учебным планом ежегодно в мае-июле.
- проводят анализ результатов освоения ООП ОО учащимися по всем группам учебных достижений- предметным, метапредметным, личностным(ежегодно, в конце учебного года)

4. Школьный мониторинг реализации ООП ОО

4.1. Школьный мониторинг реализации ООП ОО представляет собой процедуру качественного и количественного анализа соответствия основополагающих компонентов образовательного процесса требованиям требованиям ФГОС ОО(п.13. ч.2 ст.28 №273- ФЗ)

4.2. Школьный мониторинг реализации ООП ОО соответствующего уровня образования проводится 1 раз в год для каждого уровня отдельно.