

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Солнечная средняя общеобразовательная школа»

---

456516 Челябинская область Сосновский район  
п. Солнечный ул. Мира 13. тел.: 8 904 801 07 42  
E-mail: sunnschool11@mail.ru

Приказ № 31– А

О профилактических мероприятиях,  
направленных на предотвращение  
распространения эпидемии COVID-19  
и режиме работы «МОУ Солнечная СОШ»  
с 01 сентября 2020 учебного года

от 31.08.2020 г.

С целью предотвращения распространения заболеваемости COVID-19 и на основании Постановления Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16 « Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19( с изменениями и дополнениями), а также на основании требований к проведению санитарной обработки помещений образовательной организации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Запретить проведение массовых мероприятий между классами в период до 31 декабря 2020года.
2. Запретить нахождение посторонних лиц на территории образовательного учреждения, за исключением педагогических работников, технического персонала и обучающихся школы в срок до 31 декабря 2020года.
3. Отменить кабинетную систему, закрепив за классами кабинеты согласно Приложения 1 к данному приказу, за исключением специализированных кабинетов ( кабинет технологии, спортивный зал). Назначить закрепленных классных руководителей ответственными за заведование данными кабинетами и нахождение обучающихся в кабинете, организацию питания класса.
4. При соответствующих погодных условиях проводить учебные занятия на воздухе

( не только уроки физической культуры). Использовать открытую спортивную площадку для занятий физкультурой, сократив количество занятий в спортзале.

4. Утвердить расписание звонков согласно Приложению 2 к данному приказу.

5. Утвердить график питания обучающихся согласно Приложению 3 к данному приказу.

6. Утвердить график уборки помещений учреждения согласно Приложению 4 к данному приказу.

7. Закрепить два входа в школу для обучающихся согласно Приложению 5 данному приказу.

8. Назначить дежурными у входных групп ( с использованием средств индивидуальной защиты) с целью проведения термометрии, визуального осмотра обучающихся Яхину А.М.,( вход со двора) Сорокину А. С.(центральный вход) Обеспечить незамедлительную изоляцию обучающихся с признаками респираторных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи в медицинский кабинет школы.

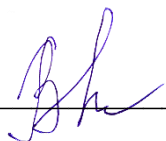
9. Утвердить график дежурства администрации школы согласно Приложению 6 к данному приказу.

10. Утвердить расписание учебных занятий с 01.09.2020года согласно Приложению 7

11. Утвердить график подвоза обучающихся согласно Приложению 8.

12. Классным руководителям провести информационную и разъяснительную работу с родителями по организации работы школы с 01.09.2020

Директор школы \_\_\_\_\_ Е. Л. Вальгер



Закрепление кабинетов за классами

| <b>Класс</b>                     | <b>Кабинет</b> | <b>Классный<br/>руководитель</b>     |
|----------------------------------|----------------|--------------------------------------|
| 1а                               | 24 (2этаж)     | Кузьмина Юлия<br>Владимировна        |
| 1б                               | 14 (2 этаж)    | Пшеницына Лариса<br>Владимировна     |
| 2                                | 11 (2 этаж)    | Клопова Зоя<br>Григорьевна           |
| 3а                               | 15 (2 этаж)    | Классен Александра<br>Олеговна       |
| 3б                               | 12 (2 этаж)    | Шакирова Захиря<br>Мавлитовна        |
| 4а                               | 4 (3 этаж)     | Маслова Лариса<br>Ивановна           |
| 4б                               | 42 (1 этаж)    | Валехтамова Нурия<br>Кинтабаевна     |
| 5а                               | 8 (2 этаж)     | Колесникова Светлана<br>Владимировна |
| 5б                               | 17 (2 этаж)    | Юлайханова Светлана<br>Рустамовна    |
| 6а                               | 21 (3 этаж)    | Глинских Алена<br>Геннадьевна        |
| 6б                               | 26 (3 этаж)    | Шмыканова Наталья<br>Анатольевна     |
| 7                                | 7 (2 этаж)     | Халимова Альфия<br>Рамазановна       |
| 8                                | 10 (2 этаж)    | Ческидова Любовь<br>Александровна    |
| 9                                | 25 (3 этаж)    | Снитко Любовь<br>Николаевна          |
| 10                               | 28 (3 этаж)    | Паламарчук Римма<br>Вахитовна        |
| 11                               | 23 (3 этаж)    | Демина Татьяна<br>Петровна           |
| Класс коррекционного<br>обучения | 29 (3 этаж)    | Клопова Зоя<br>Григорьевна           |

Специальные кабинеты- кабинет технологии, спортивные залы

**Расписание звонков**

**1 урок - 8.00-8.40 (перемена 20 минут)**

**2 урок - 9.00-9.40 (перемена 15 минут)**

**3 урок - 9.55-10.35 (перемена 15 минут)**

**4 урок - 10.50-11.30 (перемена 15 минут)**

**5 урок - 11.45-12.25 (перемена 15 минут)**

**6 урок - 12.40-13.20 (перемена 10 минут)**

**7 урок - 13.30-14.10**

8, 9, 10, 11 классы (понедельник-пятница) с 8.00

1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 классы-( понедельник-пятница) с 9.00

**График питания**

- После второго урока 9.40 (подходить в 9.25 - 1а, 1б классы;  
в 9.30 - 2 класс)
- После третьего урока 10.35 (подходить в 10.30 - 3а, 3б классы;  
в 10.35 - 4а, 4б классы)
- После четвертого урока 11.30 (подходить в 11.25 - 5а, 5б классы;  
в 11 30 - 6а, 6б и 7 классы)
- После пятого урока 12.25 (подходить в 12.20-8,9 классы,  
в 12. 25- 10,11 классы)

Приложение 4 к Приказу № 31-А от 31.08.2020 г.

График проведения санитарной обработки помещений школы в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции

| № п/п | Мероприятие   | Время  | Ответственный   |
|-------|---|--|---|
| 1.    | Текущая уборка помещений школы (коридоров, столовой) с использованием дезрастворов, обработка дверных ручек, подоконников | 8.15<br>11.05<br>13.00                           | Стокоз М.Н.<br>Нагуманова Н.М.<br>Безответных М.В.<br>Басалаева М.Е.<br>Халимова С.А. |
| 2.    | Текущая уборка помещений школы (туалетных комнат) с использованием дезрастворов, обработка дверных ручек, подоконников    | После каждой перемены                            | Стокоз М.Н.<br>Нагуманова Н.М.<br>Безответных М.В.<br>Басалаева М.Е.<br>Халимова С.А. |
| 3.    | Уборка доски, обработка парт, дверных ручек внутри класса   | До занятий, после третьего урока и после занятий | Заведующие кабинетами   |
| 4.    | Уборка помещений (спортзал, кабинет технологии), дверных ручек внутри класса  | До занятий, после третьего урока и после занятий | Шарипова Г.М.<br>Нагуманова Н.М.  |

Раствор дезсредств на 1 этаже

**Входы в школу(понедельник-пятница)**

1 вход – центральный 1 урок - для обучающихся 8-11 классов

1 вход – центральный 2 урок - для обучающихся 1-4 классов

2 вход – вход со двора 2 урок - для обучающихся 5-7 классов

График дежурства администрации на 1 четверть 2020-2021 учебного года

| День недели | Дежурный администратор |
|-------------|------------------------|
| Понедельник | Паламарчук Р.В.        |
| Вторник     | Вальгер Е.Л.           |
| Среда       | Колесникова С.В.       |
| Четверг     | Паламарчук Р.В.        |
| Пятница     | Вальгер Е.Л.           |